



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome: Anna Manicone  
Data di nascita: 27 Luglio 1972  
Indirizzo: Via Ponte di Vexina 74 int A Recco Genova  
Cellulare: **3471474005**  
E-mail: [annamanic@live.it](mailto:annamanic@live.it)  
Pec: [anna.manicone@pec.it](mailto:anna.manicone@pec.it)  
Nazionalità: Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1/09/2023 al 30/06/2024**
- Nome del datore di lavoro Istituto Comprensivo Rapallo via Frantini 7 Rapallo
- Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo Statale
- Tipo di impiego Insegnante di sostegno  
Insegnante di sostegno scuola infanzia

Libero professionista iscritta Albo dei pedagogisti  
presso il Tribunale di Genova anno 2024

Dirigente Sindacale territoriale Anief Liguria anno 2023-2024 –2025  
Associazione Professionale e Sindacale Piazza Don Bosco 1 –b  
Palermo 90143

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/09/2022 al 30/06/2023**

Istituto Comprensivo Rapallo via Frantini 7 Rapallo  
 Istituto Comprensivo Statale Rapallo  
 Docente di sostegno  
 Insegnante scuola infanzia

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/09/2021 al 30/06/2022**

Istituto Comprensivo Rapallo via Frantini 7 Rapallo  
 Istituto Comprensivo Statale Rapallo  
 Docente  
 Insegnante scuola infanzia sostegno

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 09/09/2020 al 30/06/2021**

Scuola Infanzia S. Rocco di Recco  
 Istituto Comprensivo Statale "Avegno-Camogli-Recco-Uscio"  
 Docente  
 Insegnante scuola infanzia posto comune

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/09/2019 al 30/06/2020**

Scuola statale primaria "G. Mameli", Via Massone 47 – Recco  
 Scuola secondaria di primo grado Via Massone 47 Recco  
 Istituto Comprensivo Statale "Avegno-Camogli-Recco-Uscio"  
 Docente potenziamento

- Date ( da –a)**
- Nome datore di lavoro
- Titolo di impiego

**Dal 1/09/2018 al 30/09/2019**

Istituto Comprensivo Statale "Avegno-Camogli-Recco-Uscio"  
 Docente Scuola Primaria posto comune

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1991  
 Istituto Magistrale statale P. Gobetti Genova  
 Sociologia, psicologia e pedagogia.  
 Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio anno 1991  
 Diploma di maturità professionale per assistente alle Comunità Infantili Istituto Pacinotti Bagnone (MS) anno 1993  
 Laurea in Scienze dell'Educazione ( vecchio ordinamento ) anno 2002  
 Punteggio 108/110

## CAPACITÀ E COMPETENZE.

### PRIMA LINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### ITALIANO

#### INGLESE - CERTIFICAZIONE B2

livello: Ottimo

livello: Ottimo

livello: Ottimo

## ALTRE CAPACITÀ O COMPETENZE

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale  
lavorare in squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

Ottime capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto, di collaborazione, di gestione dei conflitti e di relazioni interpersonali acquisite in ambito lavorativo e sportivo, tirocini ed esperienze personali.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,  
in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità di lavorare per obiettivi, lavorare in team, gestire la realizzazione dei progetti a scadenza, di coordinare le diverse professionalità impegnate in un progetto.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Corso di formazione sicurezza sul lavoro;

Corso di formazione alla Dattilografia;

Corso di formazione Smart Working;

Corso di formazione Covid-19;

Certificazioni informatiche:

- ECDL Standard;
- Eirsaf full 4.0;

Pacchetto Office: Buona conoscenza;

Internet e Posta elettronica: Ottima conoscenza;

Social Network: Ottima conoscenza;

Google Workspace: Ottima conoscenza.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Buone capacità artistiche acquisite con lo studio della storia dell'arte.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Patente B (Automunita)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel C.V. ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Genova, 07/09/2024

Firma: Anna Manicone